

会計年度任用職員募集について

令和 7 年 6 月から採用の会計年度任用職員を募集しています。募集要項は下記のとおりです。

職種：事務補助員

募集人数：1 名

就業場所：智頭町役場（智頭町大字智頭 2 0 7 2 番地 1）

仕事内容：国勢調査に関する各種事務補助業務全般

就業時間：週当たり 1 8 時間以内

原則月曜日から金曜日のうち、週当たり 1 8 時間以内

報酬額：時給 1, 1 2 7 円～1, 2 5 5 円

任用期間：令和 7 年 1 1 月まで

※任用後 1 カ月間は条件付き採用期間

○試験を受けられない者：地方公務員法第 1 6 条に該当する者

○諸手当等：通勤費は、条例規則等により支給

※期末・勤勉手当：支給無し（任用期間 6 ヶ月未満）

○休暇等：年次有給休暇 ※勤務日数、勤務期間によって異なる

（例：雇用期間 5 ヶ月、週 3 日勤務の場合年間 3 日）

【有給】夏季休暇・年末年始休暇・結婚休暇・子の看護休暇・忌引休暇、産前産後休暇等

【無給】育児休業制度等 （※）別途取得要件あり

○社会保険等：健康保険、厚生年金、雇用保険への加入無し

○選考方法・日程：応募があり次第、順次選考（書類選考・面接）を実施します。

※募集人員に達し次第、予告なく募集を締め切る場合があります。

○面接試験：個別面接による口述試験

◎申込書は、役場総務課で受領してください。

◎申込書に必要事項を記入し、写真（申込前 3 ヶ月以内に無帽で正面から上半身を写した縦 4 cm、横 3. 5 cmで本人と確認できるもの）を添付し、役場総務課に提出してください。

受理した提出書類は返却しませんので、ご了承ください。本試験に関して収集した個人情報については、試験の選考、通知書の発送及び採用手続き以外には利用しません。

【問い合わせ先】

智頭町役場総務課 古田

電話： 7 5 － 4 1 1 1